ISTITUTO COMPRENSIVO di ESINE

Via Chiosi n. 4 - 25040 Esine (BS) - tel. 0364 46057
e-mail: bsic83800q@istruzione.it P.E.C.: bsic83800q@pec.istruzione.it sito web: www.icesine.edu.it
Cod. meccanografico: BSIC83800Q – Cod. fiscale: 81003130176 – Codice Univoco dell'Ufficio UF0WTH

Esine, 05/11/2026

OGGETTO: Richiesta di disponibilità personale interno ATA Amministrativi per l'attuazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 176 del 09/09/2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.
CUP: E44D26000710007
CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-757

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Legislativo n.165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 53 del 18/12/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 54 del 18/12/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1 dicembre 2022, che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia;
VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
VISTO in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
VISTO l'accordo di partenariato Italia 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n. CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
VISTO la Decisione di esecuzione della commissione del 09/10/2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000176 del 09/09/2025: Agenda Nord. Destinazione di

ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

RILEVATO che il programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" prevede l'obiettivo specifico f) inclusione e contrasto alla dispersione scolastica, il quale riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all'obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione europea in materia di dispersione scolastica;

VISTO l'avviso prot. 0055669, 10/03/2026, di adesione al piano "Agenda Nord", finalizzato a superare i divari territoriali garantendo pari opportunità di istruzione, a contrastare la dispersione scolastica e la fragilità negli apprendimenti nei contesti più difficili e nelle aree più a rischio, a partire già dalla scuola primaria inserito nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO 4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027, di seguito PN "Scuola e competenze" 2021-2027, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea destinato alle studentesse e studenti iscritti nelle istituzioni scolastiche statali del primo ciclo di cui agli allegati 1 e 2 al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 176;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 0101976 del 04/05/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027;

VISTA la necessita di reclutare personale ATA amministrativo per il supporto alla gestione del progetto in relazione alla gestione amministrativa/contabile per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art.1 - Avviso richiesta di disponibilità

L'avvio della procedura di selezione, tramite richiesta di disponibilità, per il reclutamento di personale interno:

- n. 2 ATA Assistenti Amministrativi da impiegare nel ruolo di supporto alle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale del progetto.

Art. 2 - Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi da attivare è presumibilmente di n. 40 ore circa complessive per il personale amministrativo, da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2027, salvo proroghe del MIM.

Art.3 - Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

La durata dell'incarico ed il pagamento delle prestazioni saranno commisurate alle ore effettivamente svolte e comprovate da idonea documentazione agli atti dell'Istituto; ne consegue che in caso di variazioni in itinere il compenso verrà rimodulato in base alle effettive ore svolte.

Il monte-ore assegnato potrebbe subire un decremento in base all'effettiva realizzazione delle edizioni e del progetto.

Il compenso verrà erogato al termine delle attività relative al progetto e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 4 – Compiti

Le figure prescelte hanno il compito essenziale di supportare le figure coinvolte nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, all'archiviazione fisica e digitale del progetto e alla conservazione documentale. In particolare dovranno:

- supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;

- provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico per la completa fruizione delle attività didattiche;
- supportare DS e DSGA nella verifica della documentazione richiesta dalla piattaforma e di tutte quelle eventualmente collegate alle attività didattiche che si intendono realizzare;
- gestire e curare la protocollazione in entrata e in uscita relativa al progetto;
- gestire il caricamento dei dati e documenti per le opportune azioni di pubblicità;
- occuparsi degli acquisti su MEPA;
- collaborare nella gestione e archiviazione della documentazione relativa al progetto;
- collaborare con le figure coinvolte per assicurare la corretta e completa realizzazione del progetto;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo per coordinare le attività;
- registrare le attività svolte e le ore effettuate su apposito timesheet;

La partecipazione alla procedura di selezione implica l'accettazione dei compiti sopra indicati.

Art. 5 - Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato 1 entro le ore 12,00 del 10/11/2026 esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.
L'allegato 2 deve essere compilato dal personale di supporto che aderisce offrendo la propria disponibilità.

Art. 6 - Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.
Il Dirigente scolastico si riserva, in caso di rinunce o dimissioni, la facoltà, in accordo con le parti, di re-distribuire le ore resesi disponibili tra gli aventi diritto, o, in alternativa, di renderle disponibili per altro personale a seguito di ulteriore avviso di disponibilità.
Il Dirigente si riserva, in caso di necessità o disponibilità sopraggiunta, di aumentare, in accordo con le parti, le ore di incarico agli aventi presentato disponibilità, ovvero di indire nuova richiesta di disponibilità per l'individuazione di ulteriori figure non coincidenti con le prime, a cui conferire incarico.

Art. 7 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Online e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Il RUP Dirigente Scolastico
Lucia Rinchetti
(firma digitale)

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO DI ESINE

DOMANDA DI ADESIONE ALLA SELEZIONE PERSONALE INTERNO ATA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
PN 2021-27 - Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord
CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-757

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il ___/___/_____ codice fiscale _____
residente a _____ (____) in via _____ n. ___
recapito telefono fisso _____, recapito telefono cellulare _____
indirizzo E-Mail (obbligatorio) _____
in servizio presso I.C. Esine con la qualifica di Assistente Amministrativo a tempo indeterminato

DICHIARA

di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di SUPPORTO OPERATIVO DI PROGETTO relativo alla figura professionale di ATA AMMINISTRATIVO.

Figura per cui si partecipa	Tot ore richieste	Barrare la casella per ADESIONE	Barrare la casella per NON ADESIONE
Assistente Amministrativo	40		

Il/La sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione e di accettare le disposizioni e le condizioni previste nell'avviso;
- di godere dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali ……;
- di non aver procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti ……;
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dall'istituto scolastico;
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsto dalla normativa vigente;
- di avere la competenza informatica nell'uso delle piattaforme dedicate;
- di essere in possesso dei requisiti minimi di accesso richiesti.

Si allega alla presente
- Documento d'identità in fotocopia

Data _____ Firma _____

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma PNRR e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza tempestività ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico.

Data _____ Firma _____

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituto Comprensivo di Esine, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 modificato dal D.Lgs n.101/2018 che recepisce il Regolamento UE 2016/679 e alle successive modifiche e integrazioni, al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ Firma _____

Allegato 2

Dichiarazione di assenza di incompatibilità o insussistenza cause ostative per il ruolo di SUPPORTO - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 176 del 09/09/2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.
CUP: E44D26000710007
CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-757

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il ___/___/_____ codice fiscale _____
residente a _____ (____) in via _____ n. ___
in relazione all'incarico di figura professionale **ATA Assistente Amministrativo** nel progetto di cui all'oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.lgs. n. 165/2001;
- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data _____ Firma _____