

ISTITUTO COMPRENSIVO di ESINE

Via Chiosi n. 4 - 25040 Esine (BS) - tel. 0364 46057

e-mail: bsic83800q@istruzione.it P.E.C.: bsic83800q@pec.istruzione.it sito web: www.icesine.edu.it

Cod. meccanografico: BSIC83800Q – Cod. fiscale: 81003130176 – Codice Univoco dell'Ufficio UF0WTH

Esine, Prot. N. 1078/IV.5 del 22/03/2024

OGGETTO: Avviso rivolto a figure professionali esperti interni per i percorsi di formazione

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 “Istruzione e Ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” – Avviso Codice M4C1I2.1-2022-941 “Animatori digitali 2022-2024”.

CNP: M4C1I2.1-2022-941-P-5470

CUP: E44D22002120006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 275 del 8 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA la circolare Ministero del Lavoro n.2/2009 che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 166 del 30 settembre 2020 recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTO regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTA la Legge n. 178 del 30/12/2020 art. 1 comma 512;
- VISTO il decreto del Ministro dell’Istruzione n. 222 del 11/08/2022 art. 2;
- VISTA la nota prot. n. 91698 del 31/10/2022;
- VISTO il progetto inserito sulla piattaforma Futura;
- VISTA la nota di autorizzazione per l’attuazione del progetto prot. 24917 del 27/02/2023;
- RITENTUTO di poter procedere con l’individuazione di professionalità interne;
- VISTA la necessità di individuare docenti interni in qualità di ESPERTI per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

L’avvio della procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di figure professionali ESPERTI INTERNI a questa istituzione scolastica aventi competenze specifiche per realizzazione dei seguenti percorsi formativi:

Descrizione percorso	Destinatari	Durata	N. figure ESPERTO
Percorso di formazione base per la gestione e l'accessibilità dei file (documenti, immagini, video)	Personale scolastico di tutti gli ordini di scuola	n. 8 ore	2
Percorso di formazione base per l'utilizzo di Canva nella didattica	Personale scolastico di tutti gli ordini di scuola	n. 4 ore	1
Percorso di formazione base per l'utilizzo di Genially nella didattica	Personale scolastico di tutti gli ordini di scuola	n. 4 ore	1
Percorso di formazione base sulla gamification con Genially	Personale scolastico di tutti gli ordini di scuola	n. 4 ore	1
Percorso di formazione base per l'utilizzo di Widgit nella didattica	Personale scolastico di tutti gli ordini di scuola	n. 4 ore	1

I percorsi di formazione sono da svolgere in presenza presso l'Istituto Comprensivo di Esine nei mesi di aprile e maggio 2024 e prevedono un numero massimo di 20 iscritti per ogni modulo.

È ammesso a partecipare alla procedura di selezione il personale in servizio a tempo indeterminato o a tempo determinato fino alla fine delle attività didattiche o annuale presso l'Istituto Comprensivo di Esine.

Art. 2 Compiti

I principali compiti di pertinenza della figura professionale richiesta sono indicati di seguito:

- definire il percorso formativo, i tempi e i metodi, in collaborazione con le figure di progetto, coerentemente con le esigenze dell'istituzione scolastica;
- tenere gli incontri di formazione in presenza sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze;
- curare la compilazione del registro didattico e di presenza con la rilevazione su appositi moduli delle firme dei partecipanti e dell'esperto, l'orario di inizio e fine lezione, le attività giornaliere svolte;
- redigere e compilare la documentazione eventualmente richiesta;
- caricare la documentazione in piattaforma di gestione, ove richiesto;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per una tempestiva rimodulazione del calendario;
- collaborare con il DS e le altre figure previste per assicurare la completa realizzazione del progetto;
- partecipare alle riunioni con il gruppo di progetto laddove ritenuto necessario;
- registrare le attività svolte e le ore effettuate su apposito timesheet.

La partecipazione alla procedura di selezione implica l'accettazione dei compiti sopra indicati.

Art. 3 – Durata dell'incarico e compensi

Il servizio previsto in relazione al progetto deve essere svolto al di fuori dell'orario di servizio, a partire dalla data di incarico entro e non oltre il 30/06/2024 e comprenderà tutte le attività legate alle esigenze operative dell'Istituto scolastico e alla durata complessiva di espletamento del progetto medesimo.

Per la realizzazione delle attività indicate dal progetto il compenso spettante è pari a 54,83 euro/ora onnicomprensivo di ogni onere.

La durata dell'incarico ed il pagamento delle prestazioni saranno commisurate alle ore effettivamente svolte e comprovate da idonea documentazione agli atti dell'Istituto.

Il monte-ore assegnato potrebbe subire un decremento in base all'effettiva realizzazione del progetto.

Art. 4 Termini e modalità di presentazione domande

Le istanze di partecipazione dovranno essere compilate utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente avviso debitamente firmata.

Gli interessati dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 9,00 del 02/04/2024 esclusivamente a mano presso la Segreteria di questa Istituzione Scolastica o via mail all'indirizzo bsic83800q@istruzione.it scrivendo nell'oggetto "Candidatura Avviso PNRR – Animatori digitali 2022-2024".

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al Curriculum Vitae e al documento d'identità in corso di validità.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza e formazione per i quali si richiede l'attribuzione di punteggio, tali numeri devono essere riportati nella scheda di autovalutazione in corrispondenza dei relativi criteri di valutazione.

In relazione al ruolo di esperto è possibile candidarsi per uno o più percorsi purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida e, in caso di affidamento di incarico, si riserva la possibilità di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese sarà motivo di revoca dell'incarico.

Art. 5 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti,
- curriculum vitae non in formato europeo,
- curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-36 del DPR 445/2000, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali,
- curriculum vitae non numerato secondo l'art. 4,
- scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum vitae secondo l'art. 4,
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione,
- documento d'identità scaduto o illeggibile,
- requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 6 – Criteri di selezione e incarico

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per appurare il reale possesso dei requisiti.

Nell'attribuzione degli incarichi verrà stilata unica graduatoria esclusivamente in relazione al punteggio ottenuto a seguito della valutazione.

Verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

Gli incarichi verranno assegnati nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente all'attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in qualunque caso non fosse possibile, per il candidato, rispettare i tempi, gli orari, le modalità definite dall'istituzione scolastica per la realizzazione del progetto.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza ovvero di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione al ruolo richiesto, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti all'esterno della istituzione scolastica.

Art.7– Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

- laurea magistrale nella disciplina o in una delle discipline previste nella tematica del percorso, in alternativa
- essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione seguiti o erogati.

Art. 8 - Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Esine.

Il RUP Dirigente Scolastico

Lucia Rinchetti

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs n. 39/1993)*