



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO di ESINE

Via Chiosi n. 4 - 25040 Esine (BS)
tel. 0364 46057 - 0364 46058

e-mail: bsic83800q@istruzione.it P.E.C.: bsic83800q@pec.istruzione.it sito web: www.icesine.edu.it
Cod. meccanografico: BSIC83800Q - Cod. fiscale: 81003130176 - Codice Univoco dell'Ufficio UF0WTH

Agli Atti
All'Albo
Al Sito Web

Esine, Prot. N. 573/IV.5 del 21/02/2022

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali ESPERTO per la realizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2, 10,3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2, 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*)”.

Progetto: Alla base del nostro futuro (azione 10.2.2A)

CNP 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-57 - CUP E43D21001810001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR n. 275 del 8 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA la circolare del Ministero del Lavoro n. 2/2009 che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTI i Regolamenti UE, le linee guida dell’autorità di gestione PON, la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l’attuazione dei progetti a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTO l’avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (*Apprendimento e socialità*)”;
- VISTA la Nota MIUR prot. AOODGEFID/17661 del 07/06/2021 indirizzata specificatamente a questa Istituzione scolastica con l’autorizzazione del progetto che rappresenta la formale autorizzazione all’avvio delle attività e l’ammissibilità di spesa;

- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 54 del 19/12/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 08/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2022;
- VISTO il Regolamento di Istituto concernente criteri e modalità di svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente scolastico, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 16/04/2019;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 107 del 28/05/2021 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri per la selezione di figure professionali interne/esterne;
- RILEVATA la necessità di individuare **docenti esperti interni** all'Istituzione Scolastica aventi competenze specifiche per lo svolgimento delle attività previste nei moduli del progetto autorizzato e finanziato;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di **figure professionali di ESPERTO** aventi competenze specifiche per l'attuazione delle azioni formative previste nel progetto che assicuri la conduzione delle attività previste nel rispetto delle indicazioni del progetto in oggetto, delle tematiche e dei contenuti dei moduli attivati dall'Istituto scolastico.

Azione	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	Destinatari	ore
10.2.2A Competenze di base	Competenza alfabetica funzionale	Viaggio nel mondo dei libri	n. 20 alunni circa	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza alfabetica funzionale	Passione calligrafica	n. 20 alunni circa	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza multilinguistica	Together we can	n. 20 alunni circa	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza digitale	Giocare con il coding 2	n. 20 alunni circa	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza in materia di cittadinanza	Cittadini si diventa	n. 20 alunni circa	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza in materia di cittadinanza	Ortolandia	n. 20 alunni circa	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Ballare insieme	n. 20 alunni circa	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Coro Ottava nota	n. 20 alunni circa	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Opere d'arte creative	n. 20 alunni circa	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Viaggio nel passato	n. 20 alunni circa	30

Al personale che svolge la funzione di esperto vengono richieste prestazioni di insegnamento specifiche per il modulo individuato. La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi possono essere ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative e laboratoriali, che stimolino gli studenti alla partecipazione attiva e al confronto, che valorizzino l'apprendimento attivo e cooperativo, che favoriscano lo sviluppo di competenze trasversali, sociali e organizzative, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni, coinvolgendo le alunne e gli alunni, in situazioni esperienziali.

I moduli didattici possono essere svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza anti-Covid vigenti.

Sono ammessi a partecipare alla selezione per l'attribuzione degli incarichi previsti dal Progetto i docenti in servizio a tempo indeterminato o a tempo determinato all'interno dell'organico dell'istituzione scolastica con adeguate competenze specifiche.

Si precisa che l'invio della candidatura non equivale ad accettazione della proposta da parte dell'Istituzione Scolastica. Nel caso non si raggiunga il numero di studenti iscritti necessario per garantire la realizzazione del percorso, il modulo non verrà avviato.

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 70,00 (settanta/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e contributo.

Art. 3 Compiti

Gli Esperti nominati avranno il compito di realizzare le attività formative e saranno responsabili del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto/docente si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dall'Istituto Comprensivo di Esine;
- Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- predisporre il materiale didattico necessario da utilizzare in sede di formazione;
- è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti; l'intervento deve pertanto essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere;
- svolgere in presenza le azioni formative, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e metodologie specifiche, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti;
- nella fase di realizzazione, gestire il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi;
- coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento;
- documentare puntualmente le attività tramite l'inserimento dei dati e dei materiali richiesti nell'area apposita della Piattaforma di Gestione degli interventi (GPU) predisposta dall'Autorità di Gestione;
- collaborare con i tutor e il gruppo operativo di supporto, in relazione al modulo di sua competenza, alle operazioni di monitoraggio, all'elaborazione delle valutazioni;
- consegnare, a conclusione dell'incarico, la documentazione delle attività svolte e la relazione finale.

Art. 4 – Durata dell'incarico

La durata degli incarichi e la misura dei compensi è stabilita secondo l'Avviso pubblico n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 ed eventuali successive integrazioni e proroghe.

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è da prestare in orario extra scolastico al di fuori dell'orario giornaliero di servizio, a partire dalla data di conferimento dell'incarico fino alla fine delle azioni di chiusura delle attività formative previste nel modulo.

I compensi saranno commisurati alle ore di servizio effettivamente prestate comprovate da idonea documentazione agli Atti dell'Istituto (foglio firme, compilazione di quanto richiesto nella piattaforma GPU). Il monte-ore assegnato potrebbe subire un decremento in base all'effettiva realizzazione dei moduli formativi.

La liquidazione del compenso previsto dall'incarico sarà commisurata alle ore di servizio effettivamente svolte, comprovate da idonea documentazione agli Atti dell'Istituto e avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'erogazione dei fondi.

Art. 5 - Termini e modalità di presentazione domande

Le istanze di partecipazione dovranno essere compilate utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente avviso, debitamente firmata, corredata dal curriculum-vitae in formato europeo e del documento di identità in corso di validità.

Gli interessati dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 02/03/2022 esclusivamente a mano all'Ufficio Protocollo della Segreteria di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 – Criteri di selezione e incarico

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Art. 7 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti,
- Curriculum Vitae non in formato europeo,
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali,
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione,
- Documento di identità scaduto o illeggibile,
- Requisiti non verificate o non rispondenti al vero.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Esine Rinchetti Lucia.

Art. 9 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo online e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Il Dirigente Scolastico

Lucia Rinchetti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs n. 39/1993)