



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



**MINISTERO DELLA ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI ESINE**

Via Chiosi, 4 – 25040 ESINE (BS)

Telefono: 0364 46057-58 – Fax: 0364 361150

e-mail: bsic83800q@istruzione.it - PEC: bsic83800q@pec.istruzione.it

Cod.meccanografico: BSIC83800Q – Cod. fiscale: 81003130176 – Codice Univoco dell'Ufficio UF0WTH

Agli Atti
All'Albo online
Al Sito web

Esine, Prot. N. 647/IV.5 del 19/02/2020

Oggetto: Nomina e convocazione commissione valutazione istanze per la selezione personale interno tutor per l'attuazione del Progetto "Orientamento formativo e ri-orientamento"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e ri-orientamento". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.6 – Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

Codice progetto 10.1.6A-FSEPON-LO-2018-68

CUP E95B17006750007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR n. 275 del 8 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs. n. 56/2017 disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Nuovo Codice degli appalti pubblici";
- VISTO il Decreto Interministeriale N. 129/2018, concernente "le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI i Regolamenti UE, la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l'attuazione dei progetti a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale e Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTO l'avviso pubblico AOODGEFID/prot. n. 2999 del 13/03/2017 relativo ai progetti PON- FSE "Orientamento Formativo e ri-orientamento";
- VISTO il progetto presentato da codesta Istituzione Scolastica con Candidatura n. 46194 del 07/06/2017, accettato con protocollo n. 18744 del 14/06/2017;
- VISTA la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/38440 del 29/12/2017 relativa all'approvazione e pubblicazione graduatorie dei progetti;
- VISTA la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/3500 del 22/02/2018 relativa alla modifica apportata d'ufficio al piano finanziario nel rispetto del Regolamento Delegato (UE) riguardante la definizione di tabelle standard di costi unitari per il rimborso, da parte della Commissione agli Stati membri, delle spese sostenute a valere sul Fondo Sociale Europeo;

- VISTA la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/7364 del 20/03/2018 con la quale è stata comunicata all'USR Lombardia l'autorizzazione dei progetti e il relativo impegno di spesa per codesta Istituzione Scolastica;
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/7911 del 27/03/2018 indirizzata specificatamente a questa Istituzione scolastica con l'autorizzazione del **progetto codice 10.1.6A-FSEPON-LO-2018-68**, che costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e l'ammissibilità di spesa;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;
- PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure professionali aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;
- RILEVATA la necessità di procedere all'individuazione di TUTOR INTERNI aventi competenze specifiche per lo svolgimento delle attività previste nei moduli del **progetto "Ponte verso il futuro" codice 10.1.6A-FSEPON-LO-2018-68** autorizzato e finanziato;

DECRETA

La nomina della Commissione per la valutazione delle candidature presentate nell'ambito del progetto in oggetto, come di seguito indicato:

- Dirigente Scolastico dott.ssa Lucia Rinchetti (con funzione di Presidente);
- Prof.ssa Mariapaola Baccanelli (con funzione di segretario verbalizzante);
- Prof.ssa Alessia Cotti (con funzione di componente della Commissione).

La Commissione avrà il compito di verificare la correttezza delle domande pervenute, ovvero presentate nei modi e nei termini richiesti nel bando, e di comparare le stesse al fine di aggiudicare gli incarichi previsti. Si precisa che l'attività della Commissione è limitata solo alla valutazione delle istanze presentate nell'ambito del **Progetto "Ponte verso il futuro" codice 10.1.6A-FSEPON-LO-2018-68**.

Alla Commissione sono demandati, in particolare, i seguenti compiti:

- Esame delle istanze di partecipazione e accertamento della regolarità;
- Valutazione degli elementi che caratterizzano le istanze di partecipazione mediante comparazione dei curricula e delle offerte per l'attuazione del progetto;
- Attribuzione dei punteggi stabiliti nel bando;
- Elaborazione delle graduatorie di merito.

La Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, non potrà funzionare con meno di tre membri e le decisioni saranno prese a maggioranza relativa. Tutte le operazioni svolte dalla Commissione devono essere verbalizzate.

La Commissione si riunirà il giorno **21 febbraio 2020 alle ore 9:30** nella sede della Direzione dell'Istituto Comprensivo di Esine per l'esame e la valutazione delle istanze presentate nell'ambito del **Progetto "Ponte verso il futuro" codice 10.1.6A-FSEPON-LO-2018-68** dal personale interno per l'incarico di TUTOR.

Al termine delle operazioni di valutazione delle candidature pervenute, la Commissione redigerà un verbale, unitamente alla graduatoria generale dei punteggi assegnati.

Il Dirigente Scolastico

Lucia Rinchetti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs n. 39/1993)