



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



MINISTERO DELLA ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI ESINE

Via Chiosi, 4 – 25040 ESINE (BS)

Telefono: 0364 46057-58 – Fax: 0364 361150

e-mail: bsic83800q@istruzione.it - PEC: bsic83800q@pec.istruzione.it

Cod.meccanografico: BSIC83800Q – Cod. fiscale: 81003130176 – Codice Univoco dell'Ufficio UF0WTH

Agli Atti
All'Albo
Al Sito Web

Esine, Prot. N. 3014/IV.5 del 22/10/2019

Oggetto: Decreto variazione incarico personale interno FIGURE DI SUPPORTO per l'attuazione del Progetto "Orientamento formativo e ri-orientamento"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e ri-orientamento". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.6 – Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

Codice progetto 10.1.6A-FSEPON-LO-2018-68

CUP E95B17006750007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/7911 del 27/03/2018 indirizzata specificatamente a questa Istituzione scolastica con l'autorizzazione del progetto codice 10.1.6A-FSEPON-LO-2018-68, la formale autorizzazione all'avvio delle attività e il finanziamento del progetto di questo istituto;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;

PRESO ATTO CHE l'Istituto Comprensivo di Esine attua percorsi nell'ambito del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e ri-orientamento". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.6 – Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico la responsabilità della direzione e coordinamento;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico;

VISTO il proprio avviso di selezione personale interno figure di supporto prot. n. 1969/IV.5 del 02/10/2018;

VISTO il decreto approvazione graduatorie definitive di selezione docenti interni FIGURE DI SUPPORTO prot. N. 2198/IV.5 del 22/10/2018 e i relativi incarichi;

CONSIDERATE le sopraggiunte complicazioni gestionali;

PRESO ATTO delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto in oggetto;

DECRETA

Art. 1 – Affidamento incarico

La modifica delle ore per l'incarico di **FIGURE DI SUPPORTO** interne all'Istituzione Scolastica per la realizzazione del **Progetto 10.1.6A-FSEPON-LO-2018-68 "Ponte verso il futuro"**.

Ruolo	Docente	Moduli	Ore aggiuntive	Ore totali
Referente al coordinamento	Berti Giovanna	Dalla conoscenza alla consapevolezza 1	5	15
		Dalla consapevolezza alla scelta futura 2	5	15
		Provare per trovare le passioni	5	15
Progettista esecutivo	Mensi Roberto	Dalla conoscenza alla consapevolezza 1	5	15
		Dalla consapevolezza alla scelta futura 2	5	15
		Provare per trovare le passioni	5	15
Referente alla valutazione	Cotti Alessia	Dalla conoscenza alla consapevolezza 1	5	15
		Dalla consapevolezza alla scelta futura 2	5	15
		Provare per trovare le passioni	5	15

Art. 2 - Orario di servizio

L'incarico prevede n. 5 ore aggiuntive per ogni modulo, con un impegno quantificato in un monte ore massimo di n. 15 ore complessive per ciascun modulo realizzato in seguito alla proroga ottenuta per la realizzazione del progetto oltre il 31/08/2019 e con scadenza al 22/12/2019.

Lo svolgimento dell'incarico prevedere la prestazione di ore eccedenti il normale orario di servizio, in orario extracurricolare e dovrà essere resa fino al termine del progetto.

Art. 3 - Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dall'avviso di selezione e indicati nelle precedenti lettere di incarico ai quali si aggiungono compiti gestionali amministrativi:

- collaborare con il gruppo operativo di supporto e raccordarsi con il DS per garantire la completa attuazione del progetto e dei relativi moduli;
- espletare gli adempimenti amministrativi previsti dai moduli del progetto, in assenza del DSGA e del personale Amministrativo incaricato, per inserire tutti i dati richiesti in GPU (bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione);
- curare la gestione unitaria di tutte le pratiche amministrative;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- provvedere all'archivio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- essere di supporto nelle fasi di programmazione, esecuzione, documentazione, monitoraggio e rendicontazione delle attività. Anche nella gestione della piattaforma GPU e nei rapporti con l'Autorità di Gestione;
- conoscere le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finalizzati dal PON "Per la Scuola – Competenze ed ambienti per l'apprendimento" e i relativi manuali di gestione degli interventi;
- gestire online le attività e inserire nella piattaforma Ministeriale tutti i dati e la documentazione di propria competenza per la realizzazione del progetto;

Art. 4 - Compenso

Il compenso spettante ai docenti figure di supporto è di € 17,50 orarie (lordo dipendente) come da tabella CCNL scuola corrispondenti ad € 23,22 orarie lordo Stato.

Art. 5 - Nomina

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

A seguito del presente provvedimento si considera attuata la variazione dell'incarico ai docenti individuati.

Il Dirigente Scolastico

Lucia Rinchetti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs n. 39/1993)